

مسابقة الابتكار الحكومي "فكرة"  
إرشادات مقدم الطلب

## جدول المحتويات

### 1. نظرة عامة

1.1 عن مسابقة فكرة

1.2 معايير التقديم

1.3 الأهداف

1.4 الجدول الزمني والمراحل

### 2. استمارة التقديم

2.1 كيفية تعبئة استمارة التقديم

2.2 الإرشادات والنصائح

### 3. عرض المقترح

3.1 إرشادات العرض التقديمي

### 4. الإرشادات العامة والنصائح

## 1. نظرة عامة

### 1.1 عن مسابقة فكرة:

أطلقت مسابقة الابتكار الحكومي "فكرة" تنفيذاً لتوجيهات صاحب السمو الملكي الأمير سلمان بن حمد آل خليفة ولي العهد رئيس مجلس الوزراء حفظه الله، لتعزيز ثقافة الإبداع والابتكار ودعم التميز في منظومة العمل الحكومي، عبر تشجيع موظفي القطاع العام على تقديم مقترحات مبتكرة وعملية تسهم في تطوير ورفع كفاءة الخدمات الحكومية تمثل مسابقة الابتكار الحكومي "فكرة" جسراً يربط بين الأفكار والأهداف والنتائج التي تسهم في رفع كفاءة منظومة العمل الحكومي، وتطوير الخدمات الحكومية المقدمة للمواطنين والمقيمين في مملكة البحرين.

### 1.2 معايير التقديم:

- يجب أن يكون المتقدم موظفًا في جهة حكومية أو شركة حكومية.
- يمكن التقديم بشكل فردي أو ضمن مجموعة (من أربعة أفراد كحد أقصى)
- يجب أن تتماشى المقترحات مع الأهداف الرئيسية للبرنامج.

### 1.3 الأهداف:

- تعزيز ثقافة الابتكار داخل المؤسسات الحكومية.
- تطوير الخدمات الحكومية أو تحسين الأداء الحكومي
- إعادة تصميم الخدمات والإجراءات الحالية لمواصلة التطوير وتعزيز الأداء الحكومي.
- دعم جهود تحقيق أهداف رؤية البحرين الاقتصادية 2030، والمبادرات والبرامج الحكومية التنموية.
- تشجيع الأفكار القابلة للتنفيذ.

### 1.4 الجدول الزمني والمراحل:

تمر المسابقة بخمس مراحل رئيسية لضمان الشفافية والعدالة وتوفير الدعم اللازم للمشاركين، ويتم الإعلان مسبقًا عن مواعيد الاجتماعات والفعاليات المتصلة بالمسابقة.

#### المرحلة الأولى: تقديم المقترحات

يقوم المتقدمون بملئ النموذج الإلكتروني وتحميل عرض تقديمي مختصر للفكرة.

#### المرحلة الثانية: تقييم المقترحات

يتم تقييم المقترحات وإخطار المتأهلين للمرحلة التالية.

#### المرحلة الثالثة: التدريب ما قبل العرض

يخضع المتأهلون لبرنامج تدريبي لمدة ثلاثة أيام يشمل الإرشاد وتطوير الأفكار وصقل مهارات العرض، إضافة إلى تبادل المعرفة مع الخبراء والمشاركين في نسخ المسابقة السابقة.

#### المرحلة الرابعة: العرض أمام لجان التقييم والتصويت العام.

يقدم المرشحون مقترحاتهم أمام لجان من المسؤولين الحكوميين، وبعد ذلك يتم نشر العروض المرئية المسجلة مسبقًا بالتنسيق مع مكتب رئيس مجلس الوزراء عبر القنوات الرسمية لبدء مرحلة تصويت الجمهور.

#### المرحلة الخامسة:

يقدم المتأهلون للمرحلة النهائية مقترحاتهم أمام لجنة من الوزراء، حيث يتم اختيار مقترحين من قبل اللجنة بالإضافة إلى الإعلان عن الفكرة الفائزة بتصويت الجمهور. وعليه يتم الإعلان عن الفائزين عبر حساب مكتب رئيس مجلس الوزراء على المنصات الرسمية.

## 2. استثمار التقديم

### 2.1 كيفية ملئ استثمار التقديم

<https://youtu.be/Vd9us4Ge12A> 

### 2.2 الإرشادات والنصائح

#### التحضير المسبق للتقديم

- مراجعة معايير ومتطلبات وصيغ التقديم، والمواعيد النهائية.
- يُفضل كتابة المعلومات في ملف منفصل أولاً لتجنب فقدان البيانات.

#### أثناء ملئ الاستثمار

- التأكد من صحة البيانات الشخصية والمهنية.
- ملئ جميع الحقول المطلوبة، واستخدام "غير مطابق" "N/A" فقط إذا لم ينطبق السؤال.
- استخدام لغة واضحة ومهنية.
- تجنّب التقديم بنفس المقترح أكثر من مرة.
- تحميل الملفات المطلوبة فقط ضمن الأحجام والصيغ المقبولة (PDF).
- استخدام أسماء ملفات واضحة.
- مراجعة الاستثمار والتأكد من صحة البريد الإلكتروني وبيانات التواصل.

### 3. عرض المقترح

#### 3.1 إرشادات العرض التقديمي

- يجب أن يكون العرض موجزًا وشاملاً، ويتضمن النقاط الأساسية فقط.

#### الشرائح المطلوبة:

1. صفحة الغلاف – عنوان الفكرة وملخص من 100 كلمة يوضح الفكرة وآلية عملها وأهميتها.
2. التعريف بالمشكلة (مدعومًا بالبيانات والإحصاءات).
3. النتائج والأثر (بما في ذلك المؤشرات القابلة للقياس).
4. الفوائد، والمخاطر، وطرق تفاديها، ومعالجتها.
5. خطة التنفيذ (الخطوات، الجهات المعنية، والجدول الزمني).
6. المقارنات المعيارية (Benchmarking).

#### شرائح إضافية اختيارية:

1. الوضع الحالي والبيانات الداعمة.
2. تحليل SWOT (نقاط القوة، الضعف، الفرص، التهديدات).
3. خطة التكلفة التفصيلية.
4. الإرشادات العامة والنصائح

## اختيار المشكلة أو الفرصة المناسبة

- اختيار الجانب الذي بالإمكان رفع كفاءته وتقليل تكلفته والوقت المحدد لإنجازه.
- التأكد من ارتباط الفكرة بأولويات برنامج الحكومة، ورؤية البحرين الاقتصادية 2030، وأهداف التنمية المستدامة، واستراتيجية التحول الرقمي.
- التركيز على بساطة الفكرة: الفكرة البسيطة والقابلة للتطبيق غالبًا ما تكون أكثر تأثيرًا وجاذبية من فكرة معقدة يصعب تنفيذها.

## جمع الأدلة والبيانات

- جمع البيانات المتصلة بالمشكلة، والأطراف المتأثرين بها، وتحديد المعوقات
- البحث عن أمثلة أو دراسات مقارنة لتجارب مشابهة ناجحة

## تحديد الحل بوضوح

- ما هو المقترح؟ (عملية، سياسة، تقنية، خدمة جديدة أو محسنة).
- ما هي آلية العمل؟ ومن هم الأطراف المشاركون في تنفيذها؟

## الأثر

- ما هي الفائدة المترتبة على تنفيذ الفكرة؟ (خفض التكاليف، تقليص الوقت، رفع رضا المستفيدين، أثريبي، إلخ).
- من هم المستهدفون؟ المواطنون، الجهات الحكومية، البيئة، فئات محددة من المجتمع؟
- هل يمكن تحديد مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) لقياس الأثر؟



## الجدوى وخطة التنفيذ

- ما هي الموارد المطلوبة لتنفيذ الفكرة (مالية، كوادر بشرية، تقنية)؟
- ما هي المخاطر وكيف يمكن التعامل معها أو تفاديها؟
- الجدول الزمني: مراحل التنفيذ: نسخة تجريبية، التعميم والتنفيذ، والمخرجات.

## الارتباط والاستدامة

- كيف تتماشى الفكرة مع الطموحات والأهداف الوطنية أو الاستراتيجية القائمة (مثل رؤية البحرين الاقتصادية 2030)؟
- كيف ستستمر الفكرة بعد تطبيقها؟ ومن هي الجهة التي ستشرف على استمراريتها؟